МАОУ Курьинская основная общеобразовательная школа

Вагайский район Тюменская область

План методической работы

на 2015-2016 учебный год

п. Курья

## Методическая тема:

## «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».

## Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

## Задачи:

## 1. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.

## 2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

## 3. Оказывать помощь педагогам в адаптации к работе в новых условиях, в освоении новых требований к современному уроку.

## 4. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

**Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Работа учителей по темам самообразования.
4. Методические дни. Открытые уроки
5. Работа проблемно-творческих групп.
6. Предметные недели.
7. Семинары-практикумы.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Педагогический мониторинг.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**План методической работы**

**1. Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | | Сроки | | | Ответственные | | | | Формы и методы |
| Заседание методического совета | | | | | | | | | | |
| 1 | Заседание первое (установочное).  1.Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС и проблемно-творческих групп на 2015–2016 учебный год.  2. О проведении диагностики готовности учителей к работе по ФГОС НОО. 2.Создание группы контроля адаптации учащихся 5-х классов к обучению на второй ступени обучения, сформированности их ЗУН и УУД.  3. Рассмотрение плана работы по введению ФГОС в 5 классе. 4. Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1 и 3 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования  5.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и программ кружков.  6. Проведение стартовой диагностики для первоклассников | | | Август | | | Зам.директора  по УВР | | Протокол заседания | |
| 2 | Заседание второе.  1. Концепция ФГОС основного общего образования.  2. Разработка программы внеурочной деятельности для начального общего образования, ее соответствие целям и задачам ФГОС НОО | | | Сентябрь | | | Зам.директора  по УВР | | Обсуждение на заседании | |
| 3. | Заседание третье.  1.Организация школьных предметных олимпиад.  2. Формирование мотивационных установок у участников образовательного процесса к организации и проведению ОГЭ. Уровень готовности учащихся к итоговой аттестация  3.Организация и проведение заседаний творческих групп.  4. Подготовка к педагогическому совету и проведение методических дней | | | Октябрь | | | Зам.директора  по УВР | | Обсуждение на заседании | |
| 4. | Заседание четвертое.  1. Использование современных образовательных технологий на уроке  в 1 и 3 классах.  2. Работа педагогов по формированию УДД в начальной школе | | | Ноябрь | | | Зам.директора  по УВР | |  | |
| 4. | Заседание четвертое.  1.Результативность методической работы школы.  2. Итоги участия учащихся школы в предметных  олимпиадах.  3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы  4. О состоянии работы по введению ФГОС основного общего образования.  5. Подготовка к педагогическому совету и проведение методических дней | | | Декабрь | | | Зам.директора  по УВР | | Протокол заседания | |
| 4 | Заседание пятое.  1. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации.  2. Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации  2.Проведение методической недели руководителей внеурочной деятельности. | | | Февраль | | | Зам.директора  по УВР | | Протокол заседания | |
| 5 | Заседание пятое.  1. Итоги методической недели руководителей внеурочной деятельности.  2. Подготовка и проведение методической конференции. | | | Март | | | Зам.директора  по УВР | | Протокол заседания | |
| 6 | Заседание шестое.  Анализ итогов методической работы школы за учебный год: итоги работы над темой школы: отчёты творческих групп, результаты учебного года.  Самодиагностика МАОУ Курьинская ООШ по введению ФГОС основного общего образования | | | Май | | | Зам.директора  по УВР | | Протокол заседания | |
| **Педагогические советы** | | | | | | | | | | |  |  | Зам.директора  по УВР |
| 1 | | 1 педсовет.  Анализ деятельности школы за 2014-2015 учебный год и задачи на 2015-2016 учебный год.  Планирование работы школы в 2015-2016 учебном году. | | | Август | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 2 | | 2 педсовет  **«**Современный урок с позиции преемственности образовательного процесса на разных ступенях обучения**»**  Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 3-8 классов | | | Ноябрь | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 3 | | 3 педсовет  **«**Требования к уровню чтения в основной школе. Формирование смыслового чтения».  Итоги УВР за I полугодие | | | Январь | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 4 | | 4 педсовет  «Внеурочная деятельность в школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения».  Итоги УВР за III четверть. | | | Март | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 5 | | 5 педсовет  Допуск обучающихся к итоговой аттестации | | | Апрель | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 6 | | 6 педсовет  Итоги промежуточной аттестации.  Перевод обучающихся 1-8 классов | | | Май | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| 7 | | 7 педсовет  Результаты итоговой аттестации. | | | Июнь | Директор школы | | Протокол заседания | | |
| **2. Учебно –методическая работа**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Содержание работы | Формы работы | Сроки | Ответственные |  | | Диагностика готовности педагогического коллектива к работе по ФГОС основного общего образования  Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы основного общего образования.     Формы и методы мониторинга  личностных результатов освоения основной образовательной программы основного  общего образования. | **Методические семинары-практикумы** | 14 октября  16 декабря  12 января | Зам.директора  по УВР | | «Формирование мотивационных установок у участников образовательного процесса к организации и проведению ОГЭ». | Методическое совещание | 18 ноября | Руководитель проблемной группы | | «Современный урок. Требования ФГОС» | Методическое совещание | 20 января | Руководитель проблемной группы | | Использование возможностей внеклассной работы по предмету для формирования ключевых компетентностей учащихся | предметные декады | в течение года | Учителя -предметники | | Посещение уроков администрацией | административный контроль | в течение года | Зам.директора по УВР | | Работа педагогов школы по внедрению ФГОС НОО и ООО. | методические дни | март | Зам.директора по УВР | | Анализ работы коллектива над единой методической темой | аналитические процедуры: самоанализ, анкетирование, беседы, наблюдение | май | Зам.директора по УВР |   **3. Работа по повышению методического мастерства**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Содержание | Сроки | Ответственные | Формы и методы | | 1 | Подготовка планов повышения квалификации | Октябрь | Зам.директора  по УВР | Собеседование с учителями | | 2 | Взаимопосещение уроков, кружков, внеклассных мероприятий у коллег | В течение учебного года | Зам.директора  по УВР | Посещение, анализ, обсуждение | | 3 | Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах, работе творческих групп | В течение учебного года | Администрация |  | | 4 | Участие в методических днях |  | Руководитель проблемной группы | Проведение уроков, их анализ | | 5 | Участие в проведении районных семинаров | В течение учебного года | Администрация |  | | 6 | Участие в работе творческих групп и МО классных руководителей | В течение учебного года | Руководитель проблемной группы | Заседания |   **4. Работа с вновь прибывшими педагогами**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** | | 1 | Мониторинг профессиональных затруднений молодого педагога | Сентябрь | анкетирование | Зам.директора по УВР | | 1. 2 | Определение наставника для оказания методической помощи молодому педагогу | Сентябрь | Заседания методических объединений | Директор школы | | 1. 3 | Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ | Сентябрь | Совещание при завуче | Зам.директора по УВР | | 1. 4 | Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации. | Сентябрь  в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | Зам.директора по УВР | | 1. 5 | Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету. | в течение года | Работа наставника и молодого специалиста | Администрация | | 1. 6 | Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги ( результатами своей деятельности) | Май | Анкетирование | Зам.директора по УВР |   **5. Повышение квалификации, самообразование педагогов**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** | | 1. | Организация работы с аттестующимися педагогами | По отдельному графику | Совещания индивидуальные консультации  Посещение уроков |  | | 2 | Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами | Сентябрь- июнь | Курсы повышения квалификации | Администрация школы | | 3 | Организация плановой курсовой подготовки педагогов. | По графику в течение года | Курсовая подготовка | Зам.директора по УВР | | 4 | Проведение методических, обучающих, практических семинаров | в течение года | Семинары | Администрация школы | | 5 | Организация системы взаимопосещения уроков | в течение года | Записи в тетрадях посещений | Руководители ТГ, учителя | | 6 | Знакомство с нормативно- правовой базой аттестации педагогических работников | Сентябрь | индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР | | 7 | Работа учителей над методической темой по самообразованию | сентябрь-май | Заседания ТГ, индивидуальные консультации | Зам.директора по УВР,  Руководители ТГ | | 8 | Оформление соцзаказа | 2 раза в год | Договор | Администрация школы | | 9 | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами | в течение года | Работа в интернете, с периодикой | Библиотекарь,  Руководители ТГ, Заместитель директора по УВР | | 11 | Работа творческих групп | По отдельному плану | Заседания ТГ | Руководители ТГ | | 12 | Участие педагогов в работе методической службы района | По плану отдела образования | Заседания РМО | Руководители ТГ, Зам.директора по УВР, |   **6. Контрольно – оценочная деятельность**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Посещение уроков учителей с последующим обсуждением | В течение учебного года | Администрация | Анализ, обсуждение | | 2 | Анкетирование учителей, учащихся, родителей | В течение учебного года | Администрация | Анкетирование | | 3 | Индивидуальные беседы с учителями | В течение учебного года | Администрация | Беседа |   **7. Внеурочная деятельность**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Организация школьных предметных олимпиад | Ноябрь | Дупай О.Т. | | 2 | Организация и проведение предметных декад:  День Интернета (Урок Интернет-безопасности)  - Декада предметов гуманитарного цикла  - Неделя правовых знаний  -Декада предметов естественно-математического цикла  - Неделя физической культуры | 13.10  12 ноября – 21 ноября  30 ноября – 4декабря  19 января -29 января  8 февраля – 12 февраля | Дупай О.Т. | | 1 | Проведение контрольных срезовых работ и анализ | В течение учебного года | Дупай О.Т. | | 2 | Выполнение учебного плана | Май | Дупай О.Т. | | 3 | Итоги мониторинга учебного процесса за I и II полугодие | Декабрь  Май | Дупай О.Т. | | 4 | Анализ результативности работы творческих групп и МО классных руководителей за год:  -результативность по предмету  -отслеживание профессионального мастерства педагогов  -повышение педагогического и профессионального мастерства  -совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения  -внеклассная работа по предмету | Май | Витряк Т.Н.  Сапарова Л.Н.  Даминова Э.Ш. |   **8.Работа с учащимися**  **Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Сроки проведения | Тематика  мероприятия | Ответственный | | Октябрь-Ноябрь | Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников. |  | | В течение года. | Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов | учителя -предметники |   **Методические дни**  **Цель**: совершенствование мастерства педагогов по развитию ключевых компетенций учащихся на основе использования методов активного обучения.  **Задачи:**1. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросу развития  ключевых компетенций учащихся.  2. Организовать профессиональное общение и обмен творческими находками в использовании активных методов работы.  3. Продолжить работу по развитию педагогического мастерства как способности к творчеству, решению педагогических профессиональных задач.  **Педсовет «Современный урок с позиции преемственности образовательного процесса**  **на разных ступенях обучения»**  **Подготовка к педсовету:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Дата | Мероприятия | Ответственные | | 23.11. | Методическое совещание  «Организация современного урока с позиции преемственности» | Дупай О.Т. | | 24.11 | Методический день:  Открытые уроки: русский язык – 5 класс,  русский язык – 3 класс | Даминова Э.Ш.  Сапарова Л.Н. | | 25.11 | Методический день:  Открытые уроки: математика, занятие в ОДО | Огорелкова И.А.  Торопова Л.Д. | | 28.11 | Заседание педагогического совета на тему  **«Современный урок с позиции преемственности образовательного процесса на разных ступенях обучения»**  Выступления:  «Преемственность как система педагогического партнерства и сотрудничества»  «Преемственность дошкольного и младшего школьного образования» | Фиалковская Н.К.  Витряк Т.Н.  Тимкина Л.А. |   **Педсовет «Требования к уровню чтения в основной школе. Формирование смыслового чтения». Подготовка к педсовету:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Дата | Мероприятия | Ответственные | | 25.01. | Методический день:  Открытые уроки: биология | Витряк Т.Н. | | 27.01. | Методический день:  Открытые уроки: география 9 класс | Дупай О.Т. | | 28.01. | Методический день:  Открытые уроки: история | Фиалковская Н.К. | | 30.01. | Заседание педагогического совета на тему «Требования к уровню чтения в основной школе. Формирование смыслового чтения».  - условия организации эффективного обучения чтению  - формирование смыслового чтения | Фиалковская Н.К.  Сапарова Л.Н.  Даминова Э.Ш. |   **Педсовет «Внеурочная деятельность в школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения».** **Подготовка к педсовету:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Дата | Мероприятия | Ответственные | | 10-18.03 | Посещение занятий по внеурочной деятельности  1 класс  3 класс  5 класс | Кулакова А.В.  Сапарова Л.Н.  Витряк Т.Н.  Даминова Э.Ш.  Боталов Н.Л.  Петелина Н.И. | | 24.03 | Заседание педагогического совета на тему «Внеурочная деятельность в школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения».  Выступление по теме: Организация внеурочной деятельности в классе | Фиалковская Н.К.  Кулакова А.В.  Сапарова Л.Н.  Витряк Т.Н. | | | | | | | | | | | |